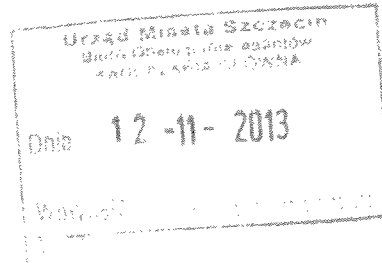




Urząd Miasta Szczecin
Biuro ds. Organizacji Pozarządowych
pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin
tel. +48 91 42 45 105
bop@um.szczecin.pl · www.szczecin.pl



ZWIĄZEK HARCERSTWA POLSKIEGO
Chorągiew Zachodniopomorska
HUFIEC SZCZECIN
ul. Ogińskiego 15, 71-431 Szczecin
NIP 851-301-00-25, KRS 0000278582

BOP-10

(data i miejsce złożenia oferty
- wypełnia organ administracji publicznej)

(pieczęć organizacji pozarządowej*
/podmiotu*/jednostki organizacyjnej*)

BIURO DS. ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH
URZĄD MIASTA SZCZECIN
pl. Armii Krajowej 1
70-456 Szczecin

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA^H

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W
ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**Upowszechnianie i popularyzowanie turystyki i krajoznawstwa wśród dzieci i młodzieży
szkolnej poprzez organizacje imprez**

(rodzaj zadania publicznego²⁾)

**Turystyka przyjazna dzieciom i młodzieży
Organizacja Rajdu Turystycznego O!PLATEK
Sesja zimowa**

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od **14.12.2013** do **14.12.2013**

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI
ZADANIA PUBLICZNEGO^H

PRZEZ
Urząd Miasta Szczecin

(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów¹⁾³⁾

1) nazwa: **Chorągiew Zachodniopomorska ZHP Hufiec ZHP Szczecin im. Pierwszych Szczecińskich Harcerzy**

2) forma prawna:⁴⁾

- stowarzyszenie fundacja
 kościelna osoba prawna kościelna jednostka organizacyjna
 spółdzielnia socjalna inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

Ewidencja jednostek terenowych: pod numerem 326 oraz KRS numer 0000278582

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ **data wpisu 15 stycznia 2006/ 13.04.2007**

5) nr NIP: nr REGON: 140756072

6) adres:

miejsowość: **Szczecin** ul.: **M. Ogińskiego 15, pok. 19**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: **Szczecin** powiat:⁸⁾ **Szczecin**

województwo: **Zachodniopomorskie**

kod pocztowy: **71-431** poczta: **Szczecin**

7) tel.: faks:

e-mail: **hufiec@szczecin.zhp.pl** **[http:// www.szczecin.zhp.pl](http://www.szczecin.zhp.pl)**

8) numer rachunku bankowego: 5

nazwa banku: **Bank BPH S.A. O/ Szczecin, Al. Papieża Jana Pawła II 50
70 – 413 Szczecin**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) **harcemistrz Grzegorz Handorf – Komendant Hufca Szczecin**

b) **harcemistrz Joanna Zagził – Skarbnik Hufca Szczecin**

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

HUFIEC ZHP SZCZECIN
ul. Ogińskiego 15
71-431 Szczecin
tel.

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

podharc mistrz Agnieszka Woś
tel.
woagniesia@wp.pl

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

<p>a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego</p> <p>a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego:</p> <ul style="list-style-type: none">- Organizowanie przedsięwzięć związanych z ochroną środowiska naturalnego, rozwojem zainteresowań i specjalności,- Organizowanie przedsięwzięć związanych z działalnością w zakresie kultury,- Kształcenie kadry instruktorskiej stowarzyszenia,- Prowadzenie działalności przygotowującej członków organizacji do aktywności na rynku pracy,- Działalność na rzecz integracji europejskiej,- Prowadzenie wśród członków stowarzyszenia całorocznej działalności oświatowo-wychowawczej formami pracy charakterystycznymi dla ZHP,- Upowszechnianie tradycji i dziedzictwa narodowego, kształtowanie postaw patriotycznych,- Działalność na rzecz obrony narodowej i bezpieczeństwa powszechnego,- Podejmowanie zadań w zakresie pomocy społecznej, w tym poprzez prowadzenie działalności charytatywnej,- Prowadzenie także resocjalizacji dzieci nieprzystosowanych,- Promowanie zdrowego trybu życia,- Promowanie idei i organizowanie wolontariatu dla celów statutowych stowarzyszenia,- Upowszechnianie zasad wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich a także prowadzenie działalności wspomagającej rozwój demokracji. <p>b) działalność odpłatna pożytku publicznego</p> <ul style="list-style-type: none">- organizowanie przedsięwzięć związanych z działalnością w zakresie kultury fizycznej i sportu oraz turystyki i krajoznawstwa,- organizowanie letniego i zimowego wypoczynku w formach wyjazdowych i w miejscu zamieszkania dla członków stowarzyszenia jak i osób niezrzeszonych,- inicjowanie programów profilaktycznych, antyalkoholowych i przeciwdziałających uzależnieniu

13) jeżeli oferent /oferenci¹¹⁾ prowadzi/prowadzą¹¹⁾ działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców
- b) przedmiot działalności gospodarczej

NIE DOTYCZY

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

NIE DOTYCZY

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

I. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zadanie publiczne proponowane do realizacji pn. „Turystyka przyjazna dzieciom i młodzieży – Organizacja Rajdu Turystycznego O!PLATEK- sesja zimowa” ma za zadanie popularyzowanie krótkich form turystycznych wśród dzieci i młodzieży a polegać będzie na zorganizowaniu dwukrotnie w roku (stąd sesja zimowa, bo będzie jeszcze letnia) rajdu całonocnego w formie gwieździstej w lasach szczecińskich dla ok. 150 osób. W tym przypadku wybrano Park Leśny Arkoński, a punktem docelowym jest Biała Polana. Uczestnicy ruszają z sześciu różnych miejsc i schodzą się jednocześnie do punktu centralnego. Wyznaczone trasy schodzące się w jednym punkcie tworzą niby płatki (zimą – płatki śniegu, latem – płatki kwiatów), dlatego nazwa rajdu O!PLATEK. Każda trasa rajdu jest poświęcona tematycznie turystyce, ale specjalizuje się w jednym tylko turystycznym zagadnieniu. Tych zagadnień jest sześć. Będą one stałym elementem każdego rajdu. Mamy więc takie trasy: 1/piosenka turystyczna, 2/mapa turystyczna, 3/sprzęt turystyczny, 4/gotowanie turystyczne, 5/bezpieczeństwo turystyczne, 6/pamiątki turystyczne. Uczestnikami rajdu są dzieci młodzież szkolna zrzeszona i niezrzeszona w ZHP z Gminy Miasto Szczecin i okolic. Uczestnicy zostają podzieleni na 6 grup, losują trasę i ruszają na nią z przewodnikiem. Przewodnik jest jednocześnie wykwalifikowanym instruktorem, który poprzez proste zadania i gry przekazuje dzieciom i młodzieży cenne informacje z dziedziny turystyki z akcentem na zagadnieniu, który jest motywem wybranej trasy. I tak uczestnicy uczą się bezpiecznego poruszania na szlaku, poznają zasady posługiwania się mapą turystyczną, uczą się piosenki turystycznej, poznają możliwości wykorzystania sprzętu turystycznego do pokonywania trudniejszych odcinków szlaku, uczą się przygotowania prostego posiłku na ognisku po wędrowce, przygotowują samodzielnie turystyczne pamiątki propagujące i promujące Szczecin oraz zachęcające do uprawiania turystyki w naszym Regionie. Rajd zakończy się quizem z nagrodami, który sprawdzi nabytą wiedzę podczas wędrowki szlakami turystycznymi. A potem wspólne ognisko i posiłek turystyczny, czyli bigos z chlebkiem, pieczona kielbasa i kubek herbaty.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Przygotowanie krótkiej formy aktywizującej dzieci i młodzież do uprawiania turystyki daje możliwość zachęcenia dzieci i młodzieży do ponownego działania o charakterze turystycznym. Uczestnictwo w rajdzie gwiazdzistym daje szansę wyboru uczestnikowi zagadnienia turystycznego, którego nie zna i chętnie pozna. bądź też poszerzy jego wiedzę w zagadnieniu turystycznym, z którym czuje się dobrze. Poznanie takiej formy spędzania czasu przez dzieci i młodzież daje szansę dzieciom na przeżycie przygody jaką daje przejście szlakiem turystycznym i wykonanie zadania o zagadnieniu turystycznym dopasowanym do tematu trasy. Różnorodność zagadnień turystycznych proponowanych na sześciu trasach daje szansę pokusy młodego człowieka na chęć poznania kolejnych tras na następnym rajdzie. Rajd uwrażliwi też dzieci i młodzież na piękno otaczającego świata.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami są dzieci i młodzież szkolna ze szkół, przy których działają drużyny harcerskie i gromady zuchowe oraz sami harcerze i zuchy uczęszczający do tych szkół

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

NIE DOTYCZY

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ofereci¹¹⁾ otrzymał/otrzymali¹¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

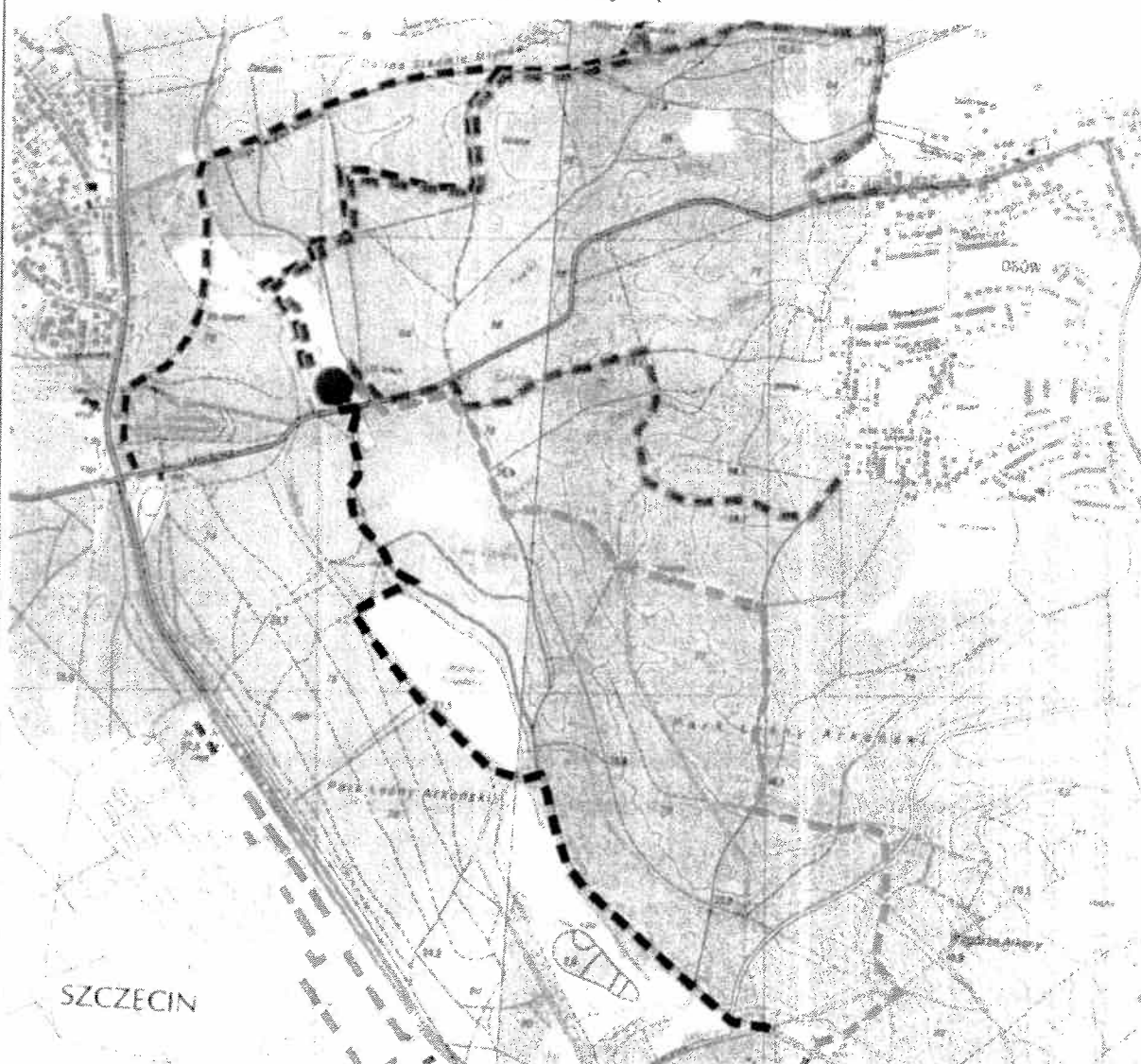
NIE DOTYCZY

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celem zadania jest upowszechnianie turystyki i krajoznawstwa wraz z ochroną środowiska wśród dzieci i młodzieży szkolnej. Promowanie aktywnego i zdrowego stylu życia. Kształtowanie kultury turystycznej i wrażliwości na piękno przyrody. Poznawanie krajobrazu Szczecina. Zdobywanie wiedzy na temat walorów krajoznawczych Regionu i poznanie ważnych symboli Szczecina.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Trasy turystyczne w Parku Leśnym Arkoński wg załączonej mapki, docelowo Biała Polana.



8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Dzieci i młodzież zostanie podzielona jest na sześć zespołów, które pod kierunkiem przewodnika ruszą na wybrany szlak turystyczny o wybranej tematyce turystycznej. Koniec każdej trasy wypada na Białej Polanie, gdzie odbywać się będzie wspólne ognisko połączone z quizem podsumowującym zadania turystyczne wykonywane przez zespół dzieci i młodzieży na wybranych trasach.

Szlak Czarny- trasa „bezpieczeństwo turystyczne” [2km], łatwa do pokonania, a ze względu na dużą frekwencję rowerzystów, mijane jezioro i kąpielisko daje duże pole manewrów do zajęć z dziedziny bezpieczeństwa turystycznego przy wykorzystaniu naturalnych walorów turystycznych trasy oraz poprowadzenia ćwiczeń z pierwszej pomocy.

Szlak Pomarańczowy - trasa „napa turystyczna” [2,5km]- początkowo łatwa trasa, pozwala na naukę zarówno orientowania mapy wg znaków przyrody i charakterystycznych punktów w terenie, jak również wykazania się umiejętnością chodzenia na azymuty idąc pod koniec trasy krotki 300 metrowy odcinek „na skróty”.

Szlak Zielony - trasa „sprzęt turystyczny” [1,5km]- trasa krótka, ale trudna i wymaga umiejętności pracy z linami i daje możliwość stworzenia ciekawego „parku linowo-przeprawowego” oraz pokonywania trudniejszych odcinków za pomocą np. kijków nordic walking.

Szlak Żółty - trasa „pamiątki turystyczne” [1,5km]- trasa spokojna, łatwa do pokonania, przeznaczona do przejścia dla mniejszych dzieci i zuchów, jest stosunkowo krótka i pełna miejsc z ławkami drewnianymi, zadaszonymi kręgami ogniskowymi, sprzyja pracy nad omawianiem i praktykowaniem zajęć z pamiątek turystycznych, ponieważ jest dużo miejsc gdzie dzieci mogłyby robić we względnie komfortowych warunkach pamiątki.

Szlak Niebieski – trasa „gotowanie turystyczne” [2,5km] Trasa wiedzie przez Polanę Harcerską, na której uczestnicy będą mogli, jeszcze przed finałowym ogniskiem, przeprowadzić próbę swych kulinarnych umiejętności, które to naberą od swojego przewodnika. Wspólnie też przygotują tam turystyczne menu dla wszystkich uczestników rajdu przy wsparciu rodziców, którzy dojdą do nich na polanę i pomogą przenieść nasze ogniskowe menu na Polanę Białą.

Szlak Czerwony – trasa „piosenka turystyczna” [3,5km]- Na tę trasę pójda najstarsi uczestnicy rajdu. Będą startować z pętli Głębokie. Tu rozpoczną swoją edukację z piosenką turystyczną i marszową. Przejdą na polanę Harcerską, gdzie (w razie potrzeby) będą mogli pomóc dzieciom przenieść część smakołyków ogniskowych i wspólnie z dziećmi dokończyć ćwiczenie piosenek turystycznych, które poznają na trasie.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 14.12.2013 do 14.12.2013		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Przyjmowanie zgłoszeń na Rajd Turystyczny O!PLATEK	30.11.2013	Działanie przygotowuje i odpowiada za jego bezpieczny przebieg i realizację Kadra Instruktorska ZHP działająca w 2 Szczecińskim Szczepie ZHP „Brzask” Hufca Szczecin
2. Podział chętnych dzieci i młodzieży na sześć zespołów	01.12.2013	
3. Zakup potrzebnych materiałów, sprzętu, żywności i nagród na rajd	01-14.12.2013	
4. Opracowanie i przygotowanie ulotek, plakietek, dyplomów, materiałów edukacyjnych na trasę,	01-14.12.2013	
5. Sprawdzenie i zabezpieczenie tras rajdu	14.12.2013	
6. Dowiezienie sprzętu na trasę	14.12.2013	
7. Przeprowadzenie rajdu	14.12.2013	
8. Quiz i ognisko podsumowujące rajd, wręczenie nagród, plakietek i dyplomów.	14.12.2013	
9. Posprzątanie i bezpieczne pozostawienie kręgu ogniskowego po zakończonym rajdzie	14.12.2013	
10. Odwiezienie sprzętu	14.12.2013	

III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) Nagrody, dyplomy, plakietka 2) Ulotki				2.000	2.000		
					500	500		
IV	Ogółem:				12.300	9.300		3.000

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	9.300zł	76 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾ zł%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾ zł%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ zł%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾ zł%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾ zł%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	3.000 zł	24 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	12.300 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Realizacja zadania pn. „Turystyka przyjazna dzieciom i młodzieży – Organizacja Rajdu Turystycznego O!PŁATEK- sesja zimowa” przyczyni się do popularyzowania krótkich form turystycznych wśród dzieci i młodzieży, do zwiększenia aktywizacji turystycznej dzieci i młodzieży szkolnej. Zrealizowane zadanie pomoże dzieciom i młodzieży przekonać się do wybierania aktywnych form spędzania wolnego czasu. Dzieci i młodzież zdobędą wiedzę, która pomoże im bezpiecznie i miło pokonywać kolejne szlaki turystyczne. Realizacja zadania nauczy zaradności i dzielności oraz integracji społecznej. Umożliwi też poznanie piękna Regionu i zachęci do dalszego zdobywania wiedzy o turystyce, a może i też do zdobywania uprawnień turystycznych.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

I. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) Wyżywienie 2) Materiały do szkoleń 3) Zakup drobnego sprzętu do zajęć 4) Paliwo do transportu sprzętu				1.000 1.500 1.500 400	1.000 1.500 1.500 400		
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) Obsługa administracyjno-księgową 2) Zabezpieczenie tras i miejsca ogniskowego 3) Wynagrodzenie przewodników tras				400 2.000 3.000	400 2.000		3.000

		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²³⁾

Wykwalifikowana Kadra Instruktorska ZHP działająca w 2 Szczecińskim Szczepie ZHP „Brzask” Hufca Szczecin.

Rodzice dzieci i młodzieży uczestniczącej w rajdzie.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Komputer z drukarką i skanerem

Internet, telefony komórkowe

Sprzęt nagłaśniający

SB Radio

Kamizelki odblaskowe dla dzieci

Liny

Samochód do transportu sprzętu

4 Termosy wojskowe

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Hufiec Szczecin ZHP jest wieloletnim organizatorem różnego rodzaju form wypoczynku dzieci i młodzieży, zarówno zimowego jak i letniego.

W ramach otwartego konkursu ofert pt. „Organizacja wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej” Prezydent Miasta Szczecin dofinansował realizację tego zadania przez ZHP Komendę Hufca Szczecin na kwotę:

- w roku 2007 - 26 334,00 zł
- w roku 2008 - 19 776,00 zł
- w roku 2009 - 23 136,00 zł
- w roku 2010 - 10 000,00 zł
- w roku 2011 - 21 128,00 zł
- w roku 2012 - 3.500,00 zł
- w roku 2013 - 49 344,00 zł

4. Informacja, czy oferent/ofereⁿⁱ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

NIE DOTYCZY

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/ofere^{ntów}ⁿⁱ;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranieⁿⁱ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/ofereⁿⁱ jest/sąⁿⁱ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 31.12.2013;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/ofereⁿⁱ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)ⁿⁱ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczneⁿⁱ;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencjąⁿⁱ;

7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

ZWIĄZEK HARCERSTWA POLSKIEGO
Chorągiew Zachodniopomorska
HUFIEC SZCZECIN
ul. Ogińskiego 15, 71-431 Szczecin
NIP 851-301-00-25, KRS 0000278582

K O M E N D A N T
Hufca Szczecin

Imię i nazwisko

S K A R B N I K

Imię i nazwisko

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data...05.11.2013

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.